



NORMAS BÁSICAS DE TRABAJO EN LAS CLASES NO PRESENCIALES

➤ **FUNDAMENTAL:** todo el alumnado tiene que estar conectado a la hora en la plataforma/aplicación previamente determinada y programada.

Y, obviamente, sólo el alumno (sería inadmisibles la presencia de cualquier otra persona en clase)

- ✚ Las clases son de 60 minutos. El horario es el habitual del IES.
- ✚ La aplicación que se utilice tiene que ser convenientemente comprendida por todos.
- ✚ Si se trata de clases no visuales (alumnos presentes) el control ha de ser profundamente meticuloso durante toda la hora, verificando en cada momento el trabajo que se realiza, la resolución de dudas y la entrega puntual de cada tarea.
- ✚ Si realizamos clases virtuales con cámara (tipo ZOOM) todos y cada uno de los alumnos deben estar conectados con audio y video para verificar su presencia y trabajo.
- ✚ No es admisible solicitar tareas o ejercicios para varios días vía classroom, email... y no estar presentes en cada una de las horas de docencia. Si utilizamos este método tenemos que tener al alumnado “conectado” y trabajando.

- ❖ Y, obviamente, el currículo continúa impartándose “con normalidad” y las actividades y demás trabajos de clase se evalúan como de costumbre.

- ❖ Si el alumno no se conecta, no trabaja... tendrá su cero o negativo correspondiente.

La Dirección,

“Hay más tiempo que vida”